



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЧИТА»
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «22» 03 2016

76

Об утверждении программы и графика проверок муниципальных предприятий и учреждений на II квартал 2016 года

Руководствуясь Положением «О комитете по управлению имуществом администрации городского округа «Город Чита», утвержденным решением Думы городского округа «Город Чита» от 13 октября 2011 года № 197, в целях усиления контроля за сохранностью и целевым использованием муниципального имущества

1. Утвердить программу проверок муниципальных предприятий и учреждений (Приложение № 1).
2. Утвердить график проверок муниципальных предприятий и учреждений (Приложение № 2).
3. Отделу по работе с предприятиями и учреждениями (Бурковская Т.В.) представить акты проверок в установленные сроки.

Председатель комитета

С.В. Коновалов

Приложение № 1
к распоряжению комитета по управлению имуществом
администрации городского округа «Город Чита»
№ 76 от «22» 03 2016г.

Программа

проверок целевого использования и сохранности
муниципального имущества предприятий и учреждений
городского округа «Город Чита»

1. Наличие основных средств и соответствие их с договорами хозяйственного ведения и оперативного управления.
2. Целевое использование основных средств.
3. Наличие технической документации на недвижимое имущество и соответствие ее фактическому состоянию.
4. Выявление неиспользуемого имущества.
5. Наличие правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на земельный участок, использование земельного участка в соответствии с видом разрешенного использования.

А К Т

проверки муниципального имущества МБУ ДО «Детская школа искусств № 7»

30.06.2016г.

г.Чита

Проверка проведена главным специалистом отдела по работе с предприятиями и учреждениями комитета по управлению имуществом администрации городского округа «Город Чита» Ицкевич А.В. в присутствии директора МБУ ДО «ДШИ № 7» Кирюшкиной И.О. (тел. 31-71-64).

Проверка проведена на основании распоряжения председателя комитета по управлению имуществом № 76 от 22.03.2016г. согласно утвержденной программе проверки.

1. Наличие основных средств и соответствие их с договором оперативного управления МБУ ДО «ДШИ № 7» .

Согласно договору на оперативное управление муниципальным имуществом от № 65 от 27.09.1999г. учреждению передано в оперативное управление муниципальное имущество по состоянию на 01.07.1999г. первоначальной балансовой стоимостью в сумме 11378689,0 рублей, остаточной балансовой стоимостью в сумме 9867010,0 рублей.

За период с 01.07.1999г. по 15.04.2015г. комитетом по управлению имуществом с учреждением заключены дополнительные соглашения к договору на оперативное управление (№ 275 от 22.10.2003г., № 309 от 19.08.2004г., № 550 от 05.09.2007г., № 620 от 15.06.2009г., № 940 от 15.04.2015г.).

Согласно данным бухгалтерского учета у учреждения на 25.02.2016г. основные средства числятся по первоначальной балансовой стоимости в сумме 38077334,57 руб., по остаточной балансовой стоимости в сумме 20552144,68 руб.

2. Использование основных средств.

На балансе МБУ ДО «ДШИ № 7» числится двухэтажное кирпичное здание по ул. Новобульварная, 32, в котором обучаются 900 детей 4-17 летнего возраста.

Первый этаж – холл, вахта, гардероб, зрительный зал, два кабинета ИЗО, отделение театрального искусства, кабинет завуча, подсобное помещение (хоз. инвентарь), запасной выход - костюмерная, зал хореографии, три кабинета для музыкальных занятий.

На втором этаже – приемная, кабинет директора, зал хореографии, кабинет ИЗО, теоретический кабинет, кабинет, музыки, класс для занятий с дошкольниками, компьютерный класс, кабинет русско-бурятского фольклора, кабинет песочной анимации, киноаппаратная.

В подвале вход под сцену, электрощитовая, склад (хранится хоз. инвентарь - в планах сделать костюмерную), помещение рабочего по зданию (столярная).

Кабинеты оборудованы мебелью, кабинеты музыки - музыкальными инструментами (эл. пианино, пианино, бурятский национальный инструмент), в классе хореографии - зеркала, просторная раздевалка, в художественном классе в подсобном помещении - печь для обжига. Кабинеты и бытовые комнаты используются по назначению.

Все помещения в хорошем состоянии.

Арендных отношений у учреждения нет.

На балансе учреждения также числится автомобиль Toyota Corolla, находится в хорошем техническом состоянии, используется учреждением по назначению.

3. Наличие технической документации на основные средства и соответствие ее фактическому состоянию имущества.

Учреждением зарегистрировано право оперативного управления на здание площадью 1764,3 кв.м. по ул. Новобульварная, 32 (свидетельство 75АА 708433 от 03.04.2015г.).

Земельных отношений у МБУ ДО «ДШИ № 7» нет.

4. Выявление неиспользованного имущества.

Неиспользуемого имущества в ходе проверки не установлено.

Предложения.

Своевременно оформлять списание основных средств.

Главный специалист комитета

Директор МБУ ДО «ДШИ № 7»



И.О. Кирюшкина
А.В. Ицкевич

И.О. Кирюшкина